Huskeliste årsoppgjørspapirer!

Er alle årsoppgjørspapirene innlevert? Sett kryss etter hvert som punktene er gjennomgått og oppgavene er innsatt i siste bilagsperm.

Sjekket/utført.
sett kryss.

☐ Alle inngående og utgående fakturaer datert 2025 er vedlagt regnskapet.

☐ Alle lønnsoppgaver og oppgaver over pensjoner fra arbeidsgivere, trygdekontor og private forsikringsselskap.

☐ Årsoppgaver fra banker og eventuelle aksje/rentefond

☐ Årsoppgaver fra eventuelt andre låneinstitusjoner.

☐ Alle spesifikasjoner for forsikring/ poliser er innlevert.

☐ Varelagerliste og oppgaveskjema 31/12-25 er fullstendig utfylt.

NB !!! Alle poster som er mottatt innen 31.01.2026 sendes sammen med bilagene til regnskapskontoret. De oppgavene som mottas etter 31.01.2026 ettersendes.

Ajourføring av telefonnummer og emailadresser

Mobiltelefon nummer:……

Email adresse :…….